



ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ȘCOALA MILITARĂ DE SUBOFIȚERI DE JANDARMI DRĂGĂȘANI
- Compartimentul Marketing și Achiziții -
Str. I.C BRĂTIANU, nr.25, DRĂGĂȘANI, județul VÂLCEA
Telefon: 0250.810.552, fax: 0250.810.552
Adresă e-mail: achiziții.smsjd@scoaladragasani.ro

NESECRET
Exemplar unic
Nr.
Craiova, 29.12.2017

A P R O B
COMANDANTUL UNITĂȚII

AVIZAT
Împuternicit
LOCTIITOR AL COMANDANTULUI

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE
pentru anul 2018

Forma documentului:

Inițială	
Revizuită	
Numărul revizuirii	

1. Obiective de realizat prin implementarea Strategiei anuale de achiziții publice (SAAP)

Ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice, realizată cu luarea în considerare a modalităților de achiziție (*respectiv proceduri de achiziție și cumpărări directe*) pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții - pe baza informațiilor obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați, au fost stabilite următoarele obiective pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2018:

Obiectivele autorității contractante:

- a) Asigurarea hrănirii și echipării elevilor de elevi;
- b) Executarea oportună a misiunilor și acțiunilor specifice;
- c) Asigurarea acoperirii din punctul de vedere al comunicațiilor și informaticii a zonelor de competență;

- d) Asigurarea necesarului de materiale și mijloace pentru formarea și pregătirea continuă/specializarea personalului;
- e) Asigurarea mijloacelor și echipamentelor de intervenție și protecție;
- f) Asigurarea condițiilor de lucru și viață a personalului unității;
- g) Exploatarea eficientă a mijloacelor destinate îndeplinirii atribuțiilor specifice;
- h) Efectuarea operațiunilor și lucrărilor de verificare, întreținere, reparații sau de conservare din competență;
- i) Asigurarea condițiilor adecvate de adăpostire și depozitare a bunurilor și mijloacelor;

2. Obiectivele Strategiei anuale de achiziții publice (S.A.A.P.):

Obiectivul general de realizat prin implementarea Strategiei anuale de achiziții publice (SAAP).

Realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii/lucrări de resortul: tehnic, administrare patrimoniu imobiliar, programe norme logistice și protecția mediului, comunicații și tehnologia informației, în vederea achiziției de produse alimentare necesare hrănirii efectivelor de elevi precum și furnizarea de echipament militar necesar dotării efectivelor de elevi și absolvenți, asigurării logistice misiunilor specifice, hrănirea și protecția efectivelor pe timpul desfășurării misiunilor.

Ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice, realizată cu luarea în considerare a modalităților de achiziție (*respectiv proceduri de achiziție și cumpărări directe*) pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții - pe baza :

- nevoilor identificate de autoritatea contractantă rezultate în urma solicitărilor transmise de toate compartimentele autorității contractante;
- informațiilor obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați;
- capacitatea profesională disponibilă;
- resursele ce pot fi alocate efectiv derulării diferitelor procese de achiziție publică și, acolo unde este cazul, de ce resurse suplimentare mai este nevoie a fost stabilit următorul obiectiv pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2018:

3. Obiective specifice:

- a) Conceperea și emiterea referatelor de necesitate pe baza cărora se întocmește strategia anuală de achiziții cu stabilirea clară și reală a nevoilor inspectoratului, nevoi care să fie foarte bine și real justificate;
- b) Realizarea achizițiilor on-line utilizând platforma SEAP;
- c) Urmărirea respectării pragurilor valorice prevazute în Lege 98/2016 – la stabilirea procedurilor/achizițiilor pe baza strategiei anuale, și de fiecare dată înainte de inițierea unei proceduri de achiziție, care nu a fost prevazută în strategie;
- d) Transparența realizării achizițiilor publice prin publicarea anunțurilor de intenție, anunțurilor de participare și anunțurilor de atribuire sau publicarea în cazul achiziției directe de anunțuri publicitare în SEAP;
- e) Intocmirea documentațiilor de atribuire pentru procedurile ce urmează a se iniția în conformitate cu legislația în vigoare;
- f) Elaborarea de noi proceduri de lucru, pentru activitatea de achiziții publice, în conformitate cu noua legislație ;
- g) Perfecționarea continuă a personalului din cadrul compartimentului prin convocări și cursuri de specialitate - 2018.

h) Utilizarea cu eficacitate și eficiență a fondurilor cu încadrarea în bugetul anual alocat realizând acoperirea pe cât posibil în totalitate a necesarului identificat.

4. Indicatori cantitativi și calitativi pentru managementul/gestionarea portofoliului de procese de achiziții:

a) Elaborarea de referate de necesitate :

- în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul viitor, care cuprinde necesitățile de produse, servicii și lucrări identificate, precum și prețul unitar/total al necesităților.

Referatele de necesitate sunt în concordanță cu cantitățile prevăzute în programul logistic anual întocmit în semestrul I al anului în curs pentru anul următor și proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anii următori care se întocmește până la finalul trim. II. al anului în curs.

- în cazul în care necesitatea nu este previzibilă sau nu poate fi identificată în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul următor, referatele de necesitate pot fi elaborate la momentul identificării necesității.

Identificarea nevoilor este rezultatul actelor de constatare tehnică și a notelor de constatare, devize estimative, antemăsurători și a experienței activităților desfășurate în perioadele anterioare. Bazele de calcul privind necesarul de achiziționat la un moment dat pentru satisfacerea nevoi identificate sunt în concordanță cu tabela de înzestrare, norme de dotare, și alte prevederi conform legislației în vigoare luându-se în calcul existentul pe care se contează (stocuri).

b) Achizițiile desfășurate prin proceduri de achiziție prin mijloace integrale electronice prin SEAP:

- Achizițiile desfășurate prin achizițiile directe online (prin intermediul catalogului electronic SEAP) în procent 100%;

TOTAL ACHIZITII:

- Nr. total achiziții (achiziții directe) = 625;

- Valoare totală estimată achiziții (achiziții directe) = 1.010.459,48 lei fără TVA;

- Valoare totală estimată proceduri atribuire (inclusiv acorduri cadru încheiate precum și contracte în derulare) = 5.078.996,01 lei fără TVA;

c) Valoarea estimată a tuturor achizițiilor cu același obiect sau destinate utilizării identice ori similare, ori care se adresează operatorilor economici ce desfășoară constant activități într-o piață relevantă pe care autoritatea contractantă intenționează să la atribuie în cursul unui an bugetar

d) Publicarea în SEAP :

- Anunțuri publicitare pentru achiziția de bunuri/servicii/lucrări și utilizarea secțiunii anunțuri - consultarea pieței din SEAP;

- Publicarea pe site-ul : www.scoaladragasani.ro a caietelor de sarcini, a cheltuielilor efectuate, programul anual al achizițiilor;

e) Proceduri de sistem pentru achiziția prin proceduri de achiziție publică de bunuri/servicii/lucrări;

f) Cursuri de perfecționare;

g) Încadrarea cheltuielilor privind achizițiile publice în bugetul anual;

În ceea ce privește achizițiile publice, au fost identificate mai multe riscuri care pot afecta implementarea Strategiei anuale de achiziții publice 2018. De asemenea pentru riscurile identificate în legătură cu achizițiile publice au fost stabilite măsuri de gestionare a acestora.

5. Riscuri identificate:

- a) Actele de constatare tehnică, notele de constatare, devizele estimative, anemăsurătorile care fundamentează necesitățile materializate în referatele de necesitate pot fi incomplete și neconforme cu situația în fapt;
- b) Nu pot fi identificate toate categoriile de produse/servicii/lucrări în catalogul electronic din SEAP;
- c) Neidentificarea completă din punct de vedere cantitativ a necesităților anuale astfel încât încadrarea proceselor de achiziție publică să se facă în conformitate cu pragurile valorice prevăzute la art. 7 din Legea 98/2016;
- d) Nerespectarea termenelor legale privind publicitatea în procesul de achiziții publice;
- e) Întocmirea specificațiilor tehnice care nu răspund calitativ necesităților identificate cuprinzând specificații restrictive sau utilizarea de nume de marcă, definirea unor specificații inadecvate, specificații tehnice care favorizează anumiți operatori economici;
- f) În perioada programată pentru efectuarea acestor cursuri personalul propriu poate absenta motivat din diferite motive medicale/personale și nu în ultimul rând lipsa fondurilor bugetare alocate în acest sens;

6. Principalele măsuri care vor fi implementate pentru reducerea riscurilor identificate sunt următoarele:

- a) Pregătire de specialitate periodic privind cunoașterea patrimoniului și modul de asigurare a mentenanței acestora conform normativelor tehnice în vigoare;
- b) Identificarea pe piața de profil a produselor/serviciilor/lucrărilor la prețuri mai mici de la operatori economici neînregistrați în SEAP sau care nu au publicat în SEAP și prezentarea avantajelor privind utilizarea platformei SEAP în scopul înregistrării acestor operatori economici;
- c) Aducerea la cunoștința compartimentelor de specialitate inițitoare a referatelor de necesitate a obligației de a sprijini compartimentul achiziții publice conform art. 2 alin.4 din H.G. 395/2016 și prevederile legale privind pragurile valorice în stabilirea modalității de atribuire;
- d) Emiterea de proceduri operaționale interne/sistem privind publicitatea achizițiilor publice așa cum este definit în capitolul III din Legea 98/2016;
- e) Întocmirea de proceduri pentru stabilirea unui cadru unitar pentru organizarea și desfășurarea procesului de achiziție publică de produse, servicii, lucrări în Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi Drăgășani.

7. Date de intrare utilizate în elaborarea Strategiei anuale de achiziție publică

Cu luarea în considerare a prevederilor art.11 alin.(6) din HG 395/2016, datele de intrare utilizate în elaborarea strategiei anuale de achiziții publice sunt detaliate în continuare:

a. Conținutul referatelor de necesitate transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante:

Referatele de necesitate sunt emise de 4 (patru) compartimente beneficiare cu următoarele nevoi:

Compartiment P.N.L.P.M:

- *Hrană pentru oameni - nr. indicatori 195, in valoare de 1.896.900 lei fără T.V.A.;*
- *Bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare - nr. indicatori 23, in valoare de 100.653 lei fara T.V.A.;*
- *Reparații curente- nr. indicatori 3, in valoare de 9.100 lei, fara T.V.A.;*
- *Furnituri de birou - nr. indicatori 61, in valoare de 60.957 lei, fara T.V.A.;*
- *Uniforme și articole de echipament - nr. indicatori 52, in valoare de 1.200.102 lei, fara T.V.A.;*
- *Obiecte de inventar diverse - nr. indicatori 92, in valoare de 100.778 lei, fara T.V.A.;*
- *Cărți, publicații și materiale documentare - nr. indicatori 1, in valoare de 1.000 lei, fara T.V.A.;*
- *Materiale de informare și documentare pentru protecția muncii - nr. indicatori 1, in valoare de 250 lei, fara T.V.A.;*
- *Anunțuri presă - nr. indicatori 1, in valoare de 420 lei, fara T.V.A.;*
- *Cheltuieli cu procurarea de bandă tricoloră - nr. indicatori 1, in valoare de 250 lei, fara T.V.A.;*
- *Servicii de verificare tehnică - nr. indicatori 3, in valoare de 690 lei, fara T.V.A.;*
- *Echipament militar cadre - nr. indicatori 1, in valoare de 15.000 lei, fara T.V.A.;*

Compartiment Administrarea Patrimoniului Imobiliar:

- *Materiale de curățenie - nr. indicatori 29, in valoare de 30.429,37 lei fara T.V.A.;*
- *Materiale electrice - nr. indicatori 9, in valoare de 17.931,60 lei, fara T.V.A.;*
- *Obiecte de inventar diverse - nr. indicatori 40, in valoare de 18.433,27 lei, fara T.V.A.;*
- *Energie electrica - nr. indicatori 1, in valoare de 343.021,29 lei, fara T.V.A.;*
- *Gaze naturale - nr. indicatori 1, in valoare de 550.789,84 lei, fara T.V.A.;*
- *Apă, canal și salubritate - nr. indicatori 6, in valoare de 257.641,44 lei, fara T.V.A.;*
- *Carburanți și lubrifianți – nr. indicatori 3, in valoare de 20.487,60 lei, fără T.V.A.;*
- *Piese de schimb – nr. indicatori 10, in valoare de 2.518,70 lei, fără T.V.A.;*
- *Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional – nr. indicatori 3, în valoare de 10.924,40, fără T.V.A.;*
- *Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare - nr. indicatori 10, în valoare de 22.576,24, fără T.V.A.;*
- *Reparații curente (costul materialelor și al serviciilor) - nr. indicatori 126, in valoare de 142.209,18 lei, fără T.V.A.;*
- *Costul expertizelor tehnice - nr. indicatori 1, in valoare de 17.647,05 lei, fără T.V.A.;*
- *Costul autorizării personalului - nr. indicatori 1, in valoare de 252,10 lei, fără T.V.A.;*
- *Echipament de protecție - nr. indicatori 1, in valoare de 840,30 lei, fără T.V.A.;*
- *Cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile organizate de M.A.I. - nr. indicatori 1, in valoare de 840,30 lei, fără T.V.A.;*
- *Cheltuieli cu bunuri și servicii - nr. indicatori 5 in valoare de 6.646,36 lei, fără T.V.A.;*

Compartiment – Tehnic:

- *Materiale pentru curățenie – nr. indicatori 2, în valoare de 1.700 lei, fără T.V.A.;*
- *Carburanți și lubrifianți – nr. indicatori 8, în valoare de 47.240 lei, fara T.V.A.;*
- *Piese schimb - nr. indicatori 13, în valoare de 40.814 lei, fara T.V.A.;*
- *Inspecții tehnice periodice la autovehicule - nr. indicatori 27 în valoare de 3.242 lei, fara T.V.A.;*
- *Reparații curente - nr. indicatori 7, în valoare de 12.600 lei, fără T.V.A.;*
- *Obiecte de inventar de resortul auto - nr. indicatori 7, în valoare de 4.375 lei, fara T.V.A.;*
- *Cartușe diferite calibre - nr. indicatori 1, în valoare de 60.000 lei, fara T.V.A.;*
- *Cheltuieli cu bunuri și servicii - nr. indicatori 2 în valoare de 5.000 lei, fara T.V.A.;*
- *Revizii tehnice (elevator, SOR)- nr. indicatori 2 în valoare de 1500 lei, fara T.V.A.;*

Serviciul Comunicatii si Tehnologia Informatiilor:

- *Piese de schimb de resortul comunicații informatică, - nr. indicatori 22, în valoare de 30.590 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii telefonie publică – nr. indicatori – 1, în valoare de 1.200 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii de schimb de date electronice (VPN) – nr. indicatori – 1, în valoare de 1.800 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii informatice – Găzduire pagina web – nr. indicatori – 1, în valoare de 210 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii de radio și televiziune prin cablu - nr. indicatori – 1, în valoare de 240 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii de livrare poștală (căsuța poștală) - nr. indicatori – 1, în valoare de 300 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii de telefonie mobilă (Orange) - nr. indicatori – 1, în valoare de 504 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii informatice - Rețea internet - nr. indicatori – 1, în valoare de 1.680 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii de certificare semnătură electronică - nr. indicatori - 5 în valoare de 210 lei, fără T.V.A.;*
- *Timbre poștale - nr. indicatori – 1, în valoare de 450 lei, fără T.V.A.;*
- *Materiale si consumabile de resortul comunicații informatică - nr. indicatori 77, în valoare de 91.743 lei, fără T.V.A.;*
- *Materiale pentru reparații rețele comunicații (reparații curente) - nr. indicatori – 3 în valoare de 1.630 lei, fără T.V.A.;*
- *Obiecte de inventar de resortul comunicații si informatica - nr. indicatori 14, în valoare de 60.250 lei, fără T.V.A.*
- *Servicii antivirus – nr. indicatori – 1, în valoare de 4.000 lei, fără T.V.A.;*
- *Servicii actualizare Platformă psihologică – nr. indicatori -1, în valoare de 200 lei, fără T.V.A.;*
- *Mașini, echipamente și mijloace de transport - nr. indicatori – 5, în valoare de 30.500 lei, fără T.V.A.;*
- *Sistem antiefracție, control acces și supraveghere perimetrală de pază și alarmare sediul școlii - nr. indicatori – 1, în valoare de 850.000 lei, fără T.V.A.;*
- *Alte active fixe – pachete software pentru tehnoredactare computerizată - nr. indicatori – 1, în valoare de 43.000 lei, fără T.V.A..*

b. Resurse existente și necesare pentru implementarea Strategiei anuale de achiziție publică;

Resurse umane:

- *Personalul compartimentelor beneficiare:*
 - *editeaza si emit referatele de necesitate, caietele de sarcini si/sau specificatiile tehnice;*
 - *informeaza compartimentul achizitii cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;*
 - *transmite compartimentului achizitii informari justificate cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;*
 - *transmite compartimentului achizitii documentul constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale;*
 - *participa in comisiile de evaluare a ofertelor in functie de specificul achizitiei.*
- *Personalul compartimentului achizitii.*

Resurse financiare:

- *Bugetul de cheltuieli pe anul 2018, alocat Școlii Militare de Subofițeri de Jandarmi Drăgășani de catre ordonatorul secundar de credite.*

Resurse materiale:

- *Calculator si imprimanta;*
- *Rechizite;*
- *Autovehicul de serviciu.*

c. Informațiile obținute din cercetarea și analiza pieței:

- *Caracteristici produse, servicii si lucrari in concordanta cu nevoile autoritatii contractante;*
- *Potentiali ofertanti pentru produsele, serviciile si lucrarile ce se intentioneaza a se achizitiona;*
- *Preturi unitare pentru produse, servicii si lucrari.*

8. Capacitatea profesională a autorității contractante de a realiza atât fiecare achiziție în parte, cât și toate achizițiile incluse în P.A.A.P.

8.1. Evaluarea capacității profesionale existente

Compartimentul specializat în achiziții publice este încadrat cu 3 (trei) persoane:

- 1 ofițer;
- 2 subofițeri

Nivelul capacităților existente, a fost stabilit în cadrul documentului Capacitatea autorității contractante – Anexa 1.

Compartimentul intern specializat are capacitatea de a planifica achizițiile și de a derula procesele de achiziție, pe baza datelor din referatele de necesitate.

Evaluarea ofertelor se realizează de către personalul din compartimentul intern specializat:

- *pe linia respectării criteriilor de calificare și a documentelor depuse în acest sens;*

- pe linia aplicării criteriului de atribuire.

Evaluarea propunerilor tehnice se realizează cu sprijinul compartimentelor beneficiare care vor desemna, în comisiile de evaluare, personal calificat în acest sens.

P.A.A.P. este un instrument de management care ajută în planificarea derulării proceselor de achiziție și în managementul contractelor.

CONCLUZIE:

Cu capacitatea umană existentă în cadrul compartimentului specializat în achiziții și cu sprijinul compartimentelor beneficiare se consideră că achizițiile incluse în S.A.A.P. pot fi realizate în condiții de aplicare corectă și eficace a procedurilor de achiziții în conformitate cu legislația aferentă și în condiții de maximizarea impactului folosirii banilor publici.

8.2. Evaluarea necesarului de resurse suplimentare externe

Având în vedere complexitatea și volumul achizițiilor incluse în S.A.A.P. se consideră că nu este necesară să se achiziționeze servicii auxiliare. Compartimentul intern specializat cu sprijinul nemijlocit al compartimentelor beneficiare pot asigura singure planificarea și derularea proceselor de achiziție precum și managementul contractelor încheiate.

8.3. Măsurile stabilite pentru asigurarea unei capacități corespunzătoare de satisfacere a necesităților cu resurse interne sau externe

- Nu este cazul

9. Fundamentarea informațiilor incluse în S.A.A.P.

9.1. Surse de informații utilizate pentru elaborarea P.A.A.P.

Deciziile privind valoarea estimată pentru fiecare achiziție de produse, lucrări și servicii incluse în PAAP au fost realizate cu utilizarea următoarelor informații consultate în cadrul analizei și cercetării de piață realizate:

a. Informații primare:

- Pentru gaze și energie electrică, telefonia mobilă, telefonie publică (abn.+conv. linie princ. și fax), semnătură electronică digitală, servicii de schimb de date electronice (VPN) – din acordurile-cadru aflate în derulare încheiate de M.A.I.;
- Pentru achiziția de produse alimentare necesare hrănirii efectivelor de elevi precum și furnizarea de echipament militar necesar dotării efectivelor de elevi și absolvenți – din acordurile-cadru aflate în derulare încheiate de autoritatea contractantă, precum și din achizițiile anului 2017, încheiate în baza contractelor privind furnizarea de echipament militar;
- Pentru rechizite-tipizate, materiale de curățenie, materiale electrice, uleiuri și unsoare, piese de schimb și accesorii auto, servicii diverse, piese schimb și accesorii de resortul comunicații, obiecte de inventar de diferite resorturi, mijloace fixe de diferite resorturi, e.t.c. au fost folosite prețuri din achizițiile anului 2017;

b. Informații secundare:

- Pentru rechizite-tipizate, materiale de curățenie, materiale electrice, uleiuri și unsoare, piese de schimb și accesorii auto, piese schimb și accesorii de resortul comunicații, obiecte de inventar de diferite resorturi, mijloace fixe de diferite resorturi ale căror prețuri nu au fost regasite în achizițiile anului 2017 informațiile privind prețurile au fost obținute:

- Prin informații de pe paginile web ale diversilor furnizori de profil (DEDEMAN, PRAKTIKER, METRO, etc.);
- Prin informații din catalogul electronic S.E.A.P.

c. Informații din lecțiile învățate și din bunele practici existente la nivelul autorității contractante

Compartimentul Achizitii a dezvoltat o baza de date care:

- Tine evidenta furnizorilor/prestatorilor/executantilor cu care a autoritatea contractanta a derulat relatii comerciale;
- Tine evidenta achizitiilor pe coduri C.P.V., pe proceduri de achizitie, pe articol bugetar, pe furnizori, e.t.c.

9.2. Informații utilizate în elaborarea P.A.A.P. extrase din analiza portofoliului de achiziții și a pieței căreia se adresează

- Piata energie si gazelor a fost liberalizata prin Legea 123/2012, astfel ca:

- Preturile reglementate, pentru energie si gaze, au fost eliminate;
- Toti operatorii economici, de profil, care sunt licentiatii de ANRE sa desfasoare activitati de furnizare energie si gaze pot deveni contractanti in orice zona de distributie;
- Astfel, toate autoritatile contractante pot, si sunt obligate, sa devina clienti eligibili, adica pot alege ca si parteneri contractuali orice furnizor de energie si gaze licentiat;
- In sensul celor mai sus aratate, autoritatile contractante sunt obligate sa aplice proceduri competionale de achizitii pentru incheierea de contracte de furnizare;
- Autoritatile contractante pot opta pentru mai multe optiuni, printre care mentionam:

➤ *In conditiile respectarii art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016 se pot incheia contracte de furnizare prin achizitie directa;*

➤ *In conditiile respectarii art. 7 alin. 1 litera b, art. 71 si art. 113 din Legea 98/2016 se pot incheia contracte de furnizare prin proceduri de achizitiei:*

- *Licitatie deschisa;*
- *Procedura simplificata.*

➤ *In conditiile respectarii art. 7 alin. 1 litera b si art. 104 litera c din Legea 98/2016 se pot incheia contracte de furnizare prin proceduri de achizitiei:*

- *Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare prin Bursa Romana de Marfuri.*

-Piata de telefonie fixa si mobila este concentrata pe cei 4 (patru) mari operatori de profil Orange, Vodafone, Telekom Romania și RCS&RDS.

- Pentru servicii de semnatura electronica certificata:

- ALFATRUST CERTIFICATION SA;
- FOR FOR FUTURE S.R.L.;
- CERTSIGN S.A.;
- DIGISIGN S.A.

-Pentru serviciile de furnizare electricitate, gaze naturale, telefonie publică (abn.+conv. linie princ.si fax), telefonie mobila, semnatura electronica autorizata, servicii de schimb de date electronice (VPN), autoritatea contractantă încheie contractele subsecvente pe criterii tehnice, financiare si juridice stabilite de autoritatea contractantă care a desfasurat achizițiile (M.A.I.-D.C.T.I);

- Piata, pentru produse de tipul rechizite si tipizate, piese schimb autovehicule, piese schimb de resortul I.T. si comunicatii, servicii de revizii si reparatii autovehicule, obiecte de inventar de resortul I.T. si comunicatii, mobilier,e.t.c., este foarte bine dezvoltata la nivel national si local astfel ca autoritatea contractanta are suficiente optiuni de achizitie prin care sa obtina ceea ce isi doreste la preturi optime.

Deciziile ce stau la baza conținutului P.A.A.P. au fost realizate cu luarea în considerare a următoarelor elemente:

a. Poziționarea obiectului unui contract, a unei rețele de contracte constituită pe criterii funcționale sau temporale în Matricea de poziționare a obiectului contractului.

b. Caracteristicile pieței de profil adresate:

- din punct de vedere geografic:

• autoritatea contractanta se bazeaza in principal pe piata locala deoarece:

➤ furnizările unor anumite tipuri de produse trebuie efectuate in regim de urgenta (*ex. piese de schimb pentru tehnica auto, combustibil*);

➤ prestarea unor servicii de revizie, reparatii sau intretinere tehnica de interventie se efectueaza cu costuri mai mici deoarece se elimina costurile de transport si eventualele remedieri in perioada de garantie se pot efectua mult mai facil si mai rapid.

• autoritatea contractanta se bazeaza pe piata regionala si nationala pentru produsele si serviciile care nu pot fi dobandite de pe piata locala.

- al specializării – exista atat, in general, pe piata nationala si, in particular, pe piata locala operatori economici specializati in furnizarea de produse si prestarea de servicii necesare autoritatii contractante;

- al gradului de diferențiere:

➤ exista, la nivel local, regional si national suficienți furnizori,prestatori si executanti care sa asigure toate nevoile autoritatii contractante cu respectarea regulilor privind cererea si oferta.

c. Dinamica pieței căreia i se adresează obiectul contractului, respectiv:

i. *Natura și amploarea concurenței*

- Concurenta pe piata locala este destul de dezvoltata pentru produsele si serviciile necesare desfasurarii in bune conditii a activitatii școlii militare;

- Pentru produse si servicii cu caracteristici mai complexe si mai rare (*care nu se regasesc pe piata locala*), pentru cele cu termen de livrare sau executie mai relaxat, astfel încât sa nu se producă sincope în activitatea școlii militare, se apelează la un studiu de piata mai larg si mai amplu (*ex. se publica un anunt publicitar in S.E.A.P. sau se cauta pe internet furnizori, prestatori de profil*).

ii. *Capacitatea pieței de a realiza obiectul contractului*

- Cu luarea in considerare a experientei anilor anteriori coroborat cu informatiile din bazele de date, privind furnizorii si prestatorii, si cu obiectele achizițiilor cuprinse in strategia anuala, se considera ca piata are capacitatea de a realiza, in integralitate, obiectivele autoritatii contractante.

iii. *Tendențele pieței căreia i se adresează obiectul contractului*

- Evaluand evolutia pietelor profilate pe necesitatile autoritatii contractante, s-a observat o dezvoltare si o diversificare permanenta a acestora, astfel incat de la an la an exista mai multe optiuni atat in ce priveste costurile cat si in cecece priveste diversitatea solutiilor tehnice.

9.3. Structura P.A.A.P. este prezentată conform modelului ANAP pe baza informațiilor prezentate anterior la punctul 9 astfel:

Nr. Crt.	Obiectul achizitiei	Modalitatea de atribuire aleasa	Data de incepere a procedurii	Data de finalizare a procedurii	Pozitia din P.A.A.P.
1.	Contract subsecvent furnizare energie electrica	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre I.G.J.R –D.L. - a fost incheiat un acord-cadru de furnizare	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	I.1
2.	Contract subsecvent furnizare gaze naturale		Ianuarie 2018	Decembrie 2018	I.2
3.	Contract subsecvent servicii telefonie publică(abn.+conv. linie princ.si fax)	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre M.A.I. – D.C.T.I. - a fost incheiat un acord-cadru de servicii	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	II.1
4.	Servicii de schimb de date electronice (VPN)	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre I.G.J.R – S.T.S. - a fost incheiat un contract de servicii	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	II.2
5.	Contract subsecvent servicii semnatura electronica	Procedura de achizitie a fost derulat si finalizata de catre M.A.I. – D.C.T.I. - a fost incheiat un acord-cadru de servicii	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	II.3
6.	Contract subsecvent servicii telefonie mobila	Procedura de achizitie a fost derulat si finalizata de catre M.A.I. – D.C.T.I. - a fost incheiat un acord-cadru de servicii	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	II.4
7.	Sistem antiefracție, control acces și supraveghere perimetrală de pază și alarmare sediul școlii	Licitație deschisă	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	IV.1
8.	Licitație deschisă - Furnizare produse alimentare necesare hrănirii efectivelor de elevi	Licitație deschisă –Acord cadru	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	V.1-175
9.	Licitație deschisă - Furnizarea de echipament militar necesar dotării efectivelor de elevi și absolvenți	Licitație deschisă – Contract	Ianuarie 2018	Decembrie 2018	VI.1-29

9.4.Factori interesați și analiza implicării și influenței acestora în gestionarea portofoliului de achiziții

Următorii factori interesați au fost identificați ca fiind relevanți pentru implementarea Strategiei anuale de achiziții publice:

FACTORI EXTERNI:

- Operatorii economici;
- M.A.I. - I.G.J.R.;
- M.A.I. - D.C.T.I.

FACTORI INTERNI:

- Comandant;
- Adjunct al comandantului;
- Compartimente beneficiare:
- *Achizitii;*
- *Comunicatii si Tehnologia Informatiilor;*
- *Administrare Patrimoniu Imobiliar;*
- *Programe Norme Logistice și Protecția Mediului;*
- *Financiar;*
- *Tehnic.*

10. Modalități de atribuire asociate portofoliului de procese de achiziție publică și justificarea alegerii acestora

Nr. Crt	Atribut	Opțiunea selectată	Justificare
CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICA			
1.	Tipul contractului	Produse	Furnizare energie electrica pentru toate punctele de consum aferente școlii militare
	Procedura de atribuire	Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, desfasurata de catre S.T.S.-I.G.J.R.-D.L.	In anul 2017 a fost desfasurata o procedura de „ <i>Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare</i> ” prin B.R.M. in conditiile <i>art. 104 alin. 5 litera “c” din Legea 98/2016</i> și s-a încheiat un acord-cadru cu valabilitate 01.06.2017 - 31.05.2018; Pe baza acordului-cadru, școala militară a incheiat contracte subsecvente.
	Instrumente și tehnici asociate	Cercetare hybrida de piata (calitativa si cantitativa) prin analiza competitiei existente pe cele trei pseudo-piete (<i>S.E.A.P. vs B.R.M. vs piata reglementata</i>)	Procedura de achizitie este specifica pentru produsele cotate și achiziționate pe o piață de mărfuri, cum ar fi produsele agricole, materiile prime și bursele de energie, în cazul în care structura multilaterală de tranzacționare reglementată și supravegheată garantează în mod natural prețurile pieței; Piața bursiera este cea mai dezvoltata si mai experimentata piata din Romania pe segmentul ce reprezinta obiectul contractului. Prin folosirea oportunitatilor acestei pietei se pot obtine avantaje financiare considerabile pentru școala militară;

Nr. Crt	Atribut	Opțiunea selectată	Justificare
CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE GAZE NATURALE			
2.	Tipul contractului	Produse	Furnizare gaze naturale pentru toate punctele de consum aferente școlii militare
	Procedura de atribuire	Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare desfasurata de catre S.T.S.-I.G.J.R.-D.L.	In anul 2017 a fost desfasurata o procedura de „ <i>Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare</i> ” prin B.R.M. in conditiile <i>art. 104 alin. 5 litera “c” din Legea 98/2016</i> și s-a încheiat un acord-cadru cu valabilitate 01.06.2017-01.06.2018; Pe baza acordului-cadru, școala militară a incheiat contracte subsecvente.
	Instrumente și tehnici asociate	Cercetare hibrida de piata (<i>calitativa si cantitativa</i>) prin analiza competitiei existente pe cele trei pseudo-piete (<i>S.E.A.P. vs B.R.M. vs piata reglementata</i>)	Procedura de achizitie este specifica pentru produsele cotate și achiziționate pe o piață de mărfuri, cum ar fi produsele agricole, materiile prime și bursele de energie, în cazul în care structura multilaterală de tranzacționare reglementată și supravegheată garantează în mod natural prețurile pieței; Piata bursiera este cea mai dezvoltata si mai experimentata piata din Romania pe segmentul ce reprezinta obiectul contractului Prin folosirea oportunitatilor acestei piete se pot obtine avantaje financiare considerabile pentru școala militară;
CONTRACT SUBSECVENT SERVICII TELEFONIE PUBLICĂ			
3.	Tipul contractului	Servicii	Servicii de telefonie publică și servicii închiriere de linii terestre de comunicații
	Procedura de atribuire	Licitatie deschisa desfasurata de către M.A.I. – D.C.T.I..	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre M.A.I. – D.C.T.I care a incheiat un acord-cadru de servicii. Pe baza acestui acord-cadru școala militară a încheiat contracte subsecvente.
	Instrumente și tehnici asociate	-	-
CONTRACT SUBSECVENT SERVICII TELEFONIE MOBILĂ			
4.	Tipul contractului	Servicii	Servicii de telefonie mobilă (voce/date) și internet mobil
	Procedura de atribuire	Licitatie deschisa desfasurata de catre M.A.I. – D.C.T.I.-	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre M.A.I. – D.C.T.I. care a incheiat un acord-cadru de servicii. Pe baza acestui acord-cadru școala militară a încheiat contracte subsecvente.
	Instrumente și tehnici asociate	-	-
CONTRACT SUBSECVENT SERVICII SEMNATURA ELECTRONICA			
5.	Tipul contractului	Servicii	Servicii de certificare a semnăturii electronice
	Procedura de atribuire	Licitatie deschisa desfasurata de catre M.A.I. – D.C.T.I.-	Procedura de achizitie a fost derulată si finalizata de catre M.A.I. –D.C.T.I. care a incheiat un acord-cadru de servicii cu valabilitate 12.07.2016-12.07.2020; Pe baza acestui acord-cadru școala militară a incheiat contracte subsecvente.
	Instrumente și tehnici asociate	-	-

Nr. Crt	Atribut	Opțiunea selectată	Justificare
CONTRACT SERVICII DE SCHIMB DE DATE ELECTRONICE (VPN)			
6.	Tipul contractului	Servicii	Servicii de schimb de date electronice (VPN)
	Procedura de atribuire	Licitație deschisă desfășurată de către I.G.J.R. – S.T.S-	Procedura de achiziție a fost derulată și finalizată de către I.G.J.R. – S.T.S . care a încheiat un contract de servicii.
	Instrumente și tehnici asociate	-	
LICITAȚIE DESCHISĂ - SISTEM ANTIEFRAȚIE, CONTROL ACCES ȘI SUPRAVEGHERE PERIMETRALĂ DE PAZĂ ȘI ALARMARE SEDIUL ȘCOLII			
7.	Tipul contractului	Produse	Sistem antiefracție, control acces și supraveghere perimetrală de pază și alarmare sediul școlii
	Procedura de atribuire	Licitație deschisă desfășurată de către Școala Militară de Subofițeri Grigore Alexandru Ghica - Drăgășani	Prin desfășurarea procedurii de achiziție se dorește a se asigura școlii militare un sistem cât mai eficient antiefracție, control acces și supraveghere perimetrală de pază și alarmare.
	Instrumente și tehnici asociate	-	
LICITAȚIE DESCHISĂ - FURNIZARE PRODUSE ALIMENTARE NECESARE HRĂNIRII EFECTIVELOR DE ELEVI			
8.	Tipul contractului	Produse	Furnizare produse alimentare necesare hrănirii efectivilor de elevi
	Procedura de atribuire	Licitație deschisă desfășurată de către Școala Militară de Subofițeri Grigore Alexandru Ghica - Drăgășani	În baza acordului-cadru încheiat în anul 2017, se vor încheia contracte subsecvente de furnizare produse alimentare necesare hrănirii efectivilor de elevi, precum și încheierea unui nou acord cadru pentru achiziția de alimente care depășesc valoarea estimată a acordului cadru încheiat în anul 2017.
	Instrumente și tehnici asociate	-	
LICITAȚIE DESCHISĂ - FURNIZAREA DE ECHIPAMENT MILITAR NECESAR DOTĂRII EFECTIVELOR DE ELEVI ȘI ABSOLVENȚI			
9.	Tipul contractului	Produse	Furnizarea de echipament militar necesar dotării efectivilor de elevi și absolvenți
	Procedura de atribuire	Licitație deschisă desfășurată de către Școala Militară de	În anul 2018 se vor încheia contracte pentru furnizarea de echipament militar necesar dotării efectivilor de elevi și absolvenți, ținând cont de numărul foarte

Nr. Crt	Atribut	Opțiunea selectată	Justificare
		Subofițeri Grigore Alexandru Ghica - Drăgășani	mare de elevi care urmează să fie admiși la Școala Militară de Subofițeri Grigore Alexandru Ghica – Drăgășani.
	Instrumente și tehnici asociate	-	

11. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 se constituie ca anexă la Strategia anuală de achiziții publice, făcând parte integrantă din aceasta.

12. Lista anexelor la Strategia anuală de achiziție publică

Anexa 1	Referatele de necesitate anuale emise de compartimentele beneficiare
Anexa 2	Programul anual al achizițiilor publice (P.A.A.P. - 2018)
Anexa 3	Anexa cu achizițiile directe

Financiar

Șef Serviciu Logistic

Șef Serviciu C.T.I.

Marketing și Achiziții